

# Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/divers) – Ausbildung in internationalem Unternehmen

**Schulabschluss  
wünschenswert** Mittlerer Abschluss oder vergleichbar

**gewünschte  
Vorqualifikation** PC-Kenntnisse (Office)  
Erweiterte Fremdsprachenkenntnisse

**Beginn** September 2023

**Angebotene Plätze** 1



## Stellenbeschreibung

Wir, die NCH GmbH, sind Teil eines führenden internationalen Unternehmens für Wasser-, Schmiermittel-, Wartungs- und Instandhaltungslösungen. Die NCH ist ein familiengeführtes Traditionsunternehmen mit mehreren Tausend Mitarbeitenden und eines der weltweit größten Unternehmen im Direktvertrieb. Wir bieten unseren Kunden aus Industrie, Handwerk und öffentlichen Einrichtungen erstklassige Produkte und Dienstleistungen zur Senkung von Betriebskosten und zur Optimierung von Arbeitsabläufen, welche wir selbst entwickeln und produzieren. Umweltverträglichkeit wird bei unseren Produkten groß geschrieben. Unsere Stärke und Leidenschaft sind der Vertrieb und die Kundenberatung vor Ort, und das erfolgreich seit 1919. Unser breites Produktportfolio macht uns branchenunabhängig und robust gegenüber Konjunkturschwankungen. Im deutschsprachigen Raum ist die NCH bereits seit 50 Jahren erfolgreich tätig.

Wir bieten Dir die tolle Chance, ab September 2023 am Standort Mörfelden eine vielseitige und interessante Ausbildung als Kauffrau/Kaufmann (m/w/divers) für Büromanagement bei uns zu starten!

### Was wir bieten:

Du übernimmst abwechslungsreiche Aufgaben in den Bereichen Assistenz & Sekretariat, Marketing, Vertrieb und Auftragsbearbeitung.

=> Das bedeutet u.a. Du koordinierst Termine, beschaffst Büromaterial, pflegst Dateien und bearbeitest Schriftverkehr. Du kommunizierst am Telefon mit unseren Kunden, Lieferanten und Vertriebsmitarbeiter:innen. Außerdem fertigt Du Broschüren, Berichte und Auswertungen an, erstellst Angebote für Kunden und erfasst Aufträge. Auch den Verkauf unserer Produkte wirst Du aus erster Hand kennenlernen.

=> Du erhältst umfassende Einblicke in die Organisation und Arbeitsweise eines international tätigen Unternehmens. Daher wirst Du auch Dein Englisch anwenden und verbessern können.

**Was wir erwarten:**

- Mittlerer Schulabschluss, Fachhochschulreife oder Abitur mit guten Ergebnissen mindestens in den Haupt-/Leistungsfächern; auch Bewerbungen von Studiums Aussteigern (m/w/d) sind willkommen
- Lernbereitschaft und Engagement sowie Flexibilität
- Gute Kommunikationsfähigkeit und Kontaktfreude
- Teamfähigkeit und Verlässlichkeit
- Fortgeschrittene Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Vertraut sein mit den modernen Kommunikations- und Informationssystemen

**Dein Vorteil von einer Ausbildung in unserem Unternehmen:**

Engagierte Azubis haben beste Entwicklungsmöglichkeiten! Du lernst ein weltweit agierendes Unternehmen kennen und kannst Dich auf kollegiales Arbeiten in einer angenehmen Arbeitsatmosphäre freuen.

Bei uns erhältst Du betriebliche Altersvorsorge, Firmenfahrrad, kostenlose Parkplätze/Anbindung an den ÖPNV, regelmäßige Team-Events.

**Wie Du Dich bewirbst:**

Sende bitte Deine Bewerbungsunterlagen inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Kopien der letzten 2 Schulzeugnisse sowie Kopien evtl. vorhandener Arbeits- oder Praktikumszeugnisse direkt an Katja Mack:

[bewerbung@nch.com](mailto:bewerbung@nch.com) - Bewerbungsfrist ist der 17.04.2023.

Bei Rückfragen wende Dich unter 06105 201195 gerne an Katja Mack.

**Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!**

<http://www.ncheurope.com>

NCH – Industrielle Lösungen seit 1919

Hinweise zum Datenschutz: <https://www.nch.com/Privacy-Policy>